

Обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі
Найменування предмету закупівлі:
за ДК 021:2015:90910000-9 – «Послуги з прибирання»
Послуги з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень
та прибудинкових територій
об'єктів Клесівського надлісництва
філії "Поліський лісовий офіс"

[UA-2025-08-24-000136-a](#)

У зв'язку з необхідністю забезпечення належного санітарного та гігієнічного стану адміністративних, службових, виробничих приміщень, а також забезпечення санітарного та естетичного вигляду прибудинкових територій об'єктів Клесівського надлісництва філії «Поліський лісовий офіс», необхідно здійснити процедуру закупівлі **послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень та прибудинкових територій.**

I . Загальний опис послуг

1.1. Види послуг з прибирання:

- **комплексні послуги з прибирання** внутрішньо-будинкових приміщень із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів;
- **комплексне прибирання прибудинкової території.**

При проведенні прибирання дотримуватись політики використання дезінфекційних та миючих засобів.

Дезінфекційні розчини використовуються: при забрудненні біологічними рідинами (які не містять домішків крові) об'єктів приміщень; при плановому генеральному прибиранні; при прибиранні санітарних приміщень.

Миючі розчини використовуються: при проведенні поточного прибирання загальних приміщень; при проведенні генерального прибирання загальних приміщень; при прибиранні санітарних приміщень.

1.2. Строки, обсяги та періодичність надання послуг, їх перелік та опис:

1.2.1 Комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень.

Строк надання послуг:

Послуги з комплексного прибирання надаються протягом **шести (6) календарних місяців** у межах строку дії цього Договору.

Графік надання послуг:

- **Робочі дні:** понеділок – п'ятниця (включно).
- **Вихідні дні:** субота, неділя та офіційно встановлені святкові (неробочі) дні.

Перелік та види робіт з прибирання:

1. **Підтримуюче прибирання** із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів:
 - щоденно у робочі дні; та/або
 - двічі на тиждень (у дні, погоджені із Замовником).
Години виконання робіт визначаються за погодженням із Замовником до моменту укладання Договору.
2. **Генеральне прибирання** приміщень із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів – **1 (один) раз на місяць.**
Дата та час проведення узгоджуються із Замовником.
3. **Додаткові роботи** – за необхідності, зокрема:

- після проведення ремонтних робіт (*дата та час проведення узгоджуються із Замовником*);
- після усунення наслідків аварій (*дата та час проведення узгоджуються із Замовником*);

№ з/п	Об'єкт обслуговування	Періодичність надання послуг	Тип приміщення	Перелік послуг
Комплексне прибирання				
1.	Підлога з твердим і напівтвердим покриттям	щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе (з допомогою пилососа) та вологе прибирання підлоги з твердим покриттям засобами для догляду
		двічі на тиждень	Технічні, виробничі	
2.	Скляні поверхні, перегородки, скляні двері, дзеркала службових та санітарних приміщень	щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе та вологе протирання засобами для догляду
		Двічі на тиждень	Технічні, виробничі	
3.	Хромовані поверхні	Щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе натирання
		Двічі на тиждень	Технічні, виробничі	Сухе натирання
4.	Меблі та інвентар, столи, стільці, шафи, книжкові полиці, телефони, оргтехніка, елементи інтер'єру	Щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе та вологе протирання (за допомогою засобів для догляду за меблями), видалення пилу, локальних забруднень
		Двічі на тиждень	Технічні, виробничі	
5.	Дверні блоки	Двічі на тиждень	Адміністративні, службові, санітарні	Вологе протирання спеціальними засобами догляду
6.	Корзини для сміття, урни	Щоденно/ за необхідності	Всі типи приміщень	Винесення сміття з корзин та урн, їх протирання, заміна смітєвих пакетів і переміщення сміття до контейнерів
7.	Дверні ручки, дверне полотно, раковини, чаші, пісуари, унітази, кахель, душові кабінки, сидіння унітазів, щітки і стакани, диспенсери, сушарки і	Щоденно	Санітарний вузол особистого або загального користування	Вологе прибирання і натирання дезінфікуючим засобом унітазів, чаш, раковин, пісуарів, душових кабін, кришок сидінь унітазів, обробка туалетних щіток і стаканів для них дезінфікуючим засобом, видалення сміття із стоків раковин, дезінфекція диспенсерів і сушарок.
8.	Крани, унітази, чаші, раковини, пісуари, душові кабінки	двічі на тиждень	Санітарний вузол особистого або загального користування	Видалення вапняного нальоту, іржі, сечового, водного і вапняних каменів
9.	Поповнення диспенсерів засобами гігієни та освіжувачами	щоденно	Санітарний вузол особистого або загального користування	Забезпечення туалетним папером, освіжувачем повітря, рідким милом, паперовими рушниками, гігієнічними накладками на унітаз.
10.	Сходи, вестибюль та коридори, огорожувальні конструкції сходових маршів, опалювальних приладів на сходових клітинах	щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе та вологе протирання або миття та видалення локальних забруднень
11.	Килими, м'які меблі в службових приміщеннях	двічі на тиждень	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе чищення килимового покриття за допомогою пилососу, протирання та видалення локальних забруднень
12.	При аварійних та непередбачуваних ситуаціях -протікання та прорив труб, засмічення унітазів і т.п.	за необхідності	Санітарний вузол особистого або загального користування	Прибирання санвузлів при аварійних та непередбачуваних ситуаціях (протікання та прорив труб, засмічення унітазів і т.п.) – по мірі виникнення таких ситуацій.
13.	Кімнатні рослини	двічі на тиждень	По місцю знаходження в внутрішньо- будинкових приміщеннях	Видалення пилу, полив, підживлення засобами догляду для кімнатних рослин

14.	Килимові покриття, м'які меблі	1 раз на місяць	Адміністративні, службові, санітарні	Вологе чищення миючим пирососом з додаванням миючих та дезінфікуючих засобів
15.	Стіни, вимикачі,	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Видалення пилу, павутиння, локальних забруднень з поверхонь
16.	Важкодоступні поверхні: верхні частини шаф, стелажів, кондиціонерів, світильників	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Видалення пилу, павутиння, локальних забруднень з поверхонь
17.	Віконні блоки, скляні двері та скляні конструкції	1 раз на місяць в весняно-осінній період	всі типи приміщень	Миття засобами для догляду
18.	Штори та гардини, тюлі	за необхідності	адміністративні, службові, санітарні	Хімічне чищення або прання (в залежності від виду тканин)
19.	Люстри, бра, світильники настінні	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Миття
20.	Жалюзі (вертикальні, горизонтальні)	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Хімічне чищення та миття
21.	Опалювальні прилади (радіатори), пожежні гідранти	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Вологе протирання, видалення пилу

1.2.2. Комплексне прибирання **прибудинкових територій** :

Строк надання послуг: послуги надаються протягом 4 (чотирьох) календарних місяців в межах строку дії договору.

Графік надання послуг:

- **Робочі дні:** понеділок – п'ятниця (включно) (години за погодженням з Замовником перед укладанням договору).
- **Вихідні дні:** субота, неділя та офіційно встановлені святкові (неробочі) дні.

Перелік та види робіт з прибирання:

- **Щоденно** у робочі дні – виконання робіт з підтримуючого прибирання територій.

За необхідності, у разі настання складних погодних умов (снігопад, ожеледиця, зливи тощо) – виконання робіт **щоденно, у тому числі у вихідні та святкові дні** (за додатковим погодженням з Замовником).

№ з/п	Об'єкт обслуговування	Періодичність надання послуг	Перелік послуг
1.	Прибудинкова територія весняно-осінній період	Щоденно	Прибирання сміття з газонів, тротуарних доріжок, підмітання території (у межах належності), прибирання зруйнованих насаджень, очищення урн та контейнерів для твердих побутових відходів, а також місць їх встановлення., винесення/вивезення сміття, побутових відходів, опалого листя на відведені для цього ділянки або об'єкти поводження з відходами.
2.	Прибудинкова територія у весняно -осінній період	За потреби/ необхідності	Регулярне миття об'єктів та елементів благоустрою (у разі їх придатності для миття) з періодичністю яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані; спостереження за станом водоприймальних та оглядових колодязів підземних інженерних мереж, колодязів пожежних гідрантів. Миття зі шлангу для зменшення пилоутворення та зволоження повітря, полив зелених насаджень, протирання лавок, ліхтарів вологою ганчіркою або із застосуванням мийних засобів, очищення решіток зливної каналізації, розчищення каналів для стікання дощової води до люків і приймальних колодязів зливної мережі, підмітання і згрібання листя.
3.	Газони	За потреби	Підстригання (скошення) трави газонів заввишки більше ніж 10 см., видалення бур'янів, підживлення, проведення заходів для аерації газонів.

4.	Зелені насадження та клумби	За потреби	Санітарна обрізка деревних листяних та хвойних рослин, видалення сухостійних чагарників, санітарна та формуюча обрізка кущів та живоплотів, створення квітників, роботи по догляду за газоном, обробка декоративних рослин комплексними добривами, видалення бур'янів з клумб, мульчування рослин, висадка квітів матеріалами Замовника (мульча, добрива, квіти, насіння, соснова кора тощо) з попереднім погодженням. Регулярне обстеження власних та прилеглих (закріплених) територій з метою виявлення карантинних рослин (амброзії полинолистої та інших видів), вжиття негайних заходів з їх знищення.
5.	Прибудинкова територія у осінньо-зимовий період	Щоденно	Підмітання листя і змітання снігу висотою до 5 см. Прибирання території вручну мітлами, скребками і лопатами або за допомогою спеціалізованої техніки та устаткування. Підмітання снігу, згрібання снігу в купи. Прибирання снігу, посипання фрикційними та іншими протиожеледними матеріалами (сумішшю піску з хлоридами) території матеріалами Замовника. Сколювання льоду під водозливними трубами, з кришок каналізаційних, газових, пожежних колодязів. Очищення території від затверділого снігу скребком. Перекидання снігу і відколів на газони з рівномірним розкиданням. Очищення доріг та доріжок на території та під'їзду до об'єкту від снігу наносного походження. Зняття снігу і заледеніння з даху будинку та захисних козирків над входами

1.3. Типи об'єктів обслуговування:

1.3.1. Внутрішньо-будинкові приміщення:

- 1) адміністративні та службові приміщення: офісні кабінети, приймальні, сходові марші, коридори, хол, фойє, вестибюль, виставочні зали, актовий/конференц зал і т.д. ;
- 2) санітарні приміщення (санітарні вузли) – санітарні кімнати особистого або загального користування, душові особистого або загального користування;
- 3) виробничі приміщення: автотранспортна дільниця/цех/бокс, консервний цех, ремонтна майстерня і т.д.;
- 4) технічні приміщення: технічні кімнати, архівні кімнати, складські приміщення, котельні, цокольні та підвальні приміщення і т.д.

1.3.2. Територія:

- прибудинкова (прилегла) територія: тротуари та пішохідні доріжки, автомобільні стоянки та проїзди, газони та зелені зони (трав'яні покриття, декоративні насадження), майданчики для збору сміття – контейнерні зони, зони для відпочинку – лавки, альтанки тощо.

II. Технічне завдання на надання послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень та прибудинкової території об'єктів **Клесівського надлісництва філії «Поліський лісовий офіс»:**

1. Загальна площа прибирання:

- внутрішньо-будинкових приміщень **3 592 м.кв.**
- прибудинкової території – **15 000 м.кв.**

2. Мінімальна розрахункова кількість обслуговуючого персоналу для надання послуг з:

- прибирання внутрішньо-будинкових приміщень **5 чол.;**
- прибирання прибудинкової території – **5 чол.;**

3. **Технічне завдання та вартість надання послуг:** перелік об'єктів, фактичні адреси, площі обслуговування, кількість послуг, запланований період надання та вартість послуг наведено в таблиці.

№ за п/п	Назва об'єкта надлісництва	Об'єкт обслуговування та фактична адреса надання послуг	Вид послуг з прибирання	Площа обслуговування, м кв.	Кількість послуг за місяць	Запланований період надання послуг, місяців
1	центральна садиба Клесівського надлісництва	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. Залізнична, буд.61.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	743,0	1	6

		Об'єкт: прибудинкова територія контори Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. залізнична, буд.61.	комплексне прибирання прибудинкової території	3000	1	4
2	Адміністративна будівля	Об'єкт: адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Рокитне, вул. Незалежності, буд. 42.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	586	0,5	6
		Об'єкт: прибудинкова територія адмінбудівлі Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Рокитне, вул. Незалежності, буд. 42 .	комплексне прибирання прибудинкової території	3000	0,5	4
3	Клесівське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. Європейська, буд. 56.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	298	1	6
		Об'єкт: прибудинкова територія контори Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. Європейська, буд. 56.	комплексне прибирання прибудинкової території	6000	1	6
4	Рокитнівське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Рокитне, вул. Соборна, буд. 96.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	174	0,5	6
		Об'єкт: прибудинкова територія контори Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Рокитне, вул. Соборна, буд.96.	комплексне прибирання прибудинкової території	3000	0,5	4
5	Федорівське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, село Федорівка, вул. Лісна, буд. 15.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	148	0,5	6
6	Ясногірське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, село Ясногірка, вул. Лісова, буд. 1/3.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	159	0,5	6
7	Чабельське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, село Чабель, вул.Шевченка, буд.1А.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	92	0,5	6
8	Єльнівське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, село Єльне, вул. Центральна, буд.1.	комплексне прибирання прибудинкової території	286	0,5	6
9	Сехівське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, село Томашгород, вул.Лісова, буд.30А.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	216	0,5	6
10	Остківське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, село Остки, вул.Незалежності, буд.2.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	556	0,5	6
11	Карпилівське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, село Карпилівка, вул. Шевченка, буд.116 А.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	186	0,5	6

12	Борівське лісництво	Об'єкт: контора Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, село Борове, вул. Березнівська, буд.86.	комплексне прибирання внутрішньо- будинкових приміщень	97	0,5	6
	ВСЬОГО				10	

III. Вимоги до якості надання послуг та контроль результату надання послуг

3.1. Прибирання проводиться в межах діючого режиму роботи погодженого з Замовником, з можливістю коригування (за домовленістю Сторін). Можливе призначення чергових прибиральників на повний робочий день із загального числа прибиральників та терміновий виклик прибиральників, за потреби, шляхом звернення через засоби зв'язку (телефон, електронна пошта, Viber, Telegram, тощо) та погодження з Виконавцем послуг.

Виконавець повинен надавати послуги відповідно до переліку послуг, що зазначені в даному Додатку, та постійно підтримувати їх якість відповідно до вимог санітарно-гігієнічних норм та чинного законодавства України.

Обслуговування приміщень здійснюється Виконавцем з використанням власного технічного обладнання, та засобів: виконавець здійснює обслуговування об'єктів із застосуванням власного технічного обладнання та інвентарю у кількості, достатній для якісного та своєчасного виконання робіт.

Забезпечення персоналу Виконавця дезінфікуючими, миючими, засобами для чищення, витратними матеріалами здійснюється за рахунок Замовника.

Передача матеріалів: Замовник передає Виконавцю необхідні витратні матеріали, мийні та дезінфекційні засоби необхідні для виконання робіт з прибирання. Передача оформлюється Актом приймання-передачі із зазначенням найменування, кількості та одиниць виміру.

Використання матеріалів. Виконавець зобов'язаний:

- забезпечувати їх раціональне, ефективне та цільове використання;
- дотримуватись норм витрат, передбачених інструкціями виробника та/або чинними санітарними та гігієнічними нормативами;
- вести облік використання отриманих матеріалів.

Виконавець зобов'язаний забезпечити раціональне, економне та цільове використання отриманих від Замовника миючих, дезінфекційних та інших витратних матеріалів, недопущення їх перевитрат, псування, втрати чи використання не за призначенням.

У разі встановлення факту нераціонального використання, псування, втрати або використання не за призначенням зазначених засобів з вини Виконавця, останній відшкодовує Замовнику їх вартість у повному розмірі згідно з підтверджувальними документами.

Факт нераціонального використання або втрати засобів фіксується актом, складеним уповноваженими представниками Сторін.

Обов'язкове забезпечення всіх санвузлів щітками для миття унітазів та дозаторами для рідкого мила, при виникненні такої потреби, здійснюється Замовником.

3.2 Виконавець повинен:

3.2.1. Призначити контактну відповідальну особу (менеджер) за об'єктами по Договору, що буде відповідати за організаційні питання та першочергові звернення Замовника, а також забезпечити його присутність на об'єктах, з обов'язковим періодичним оглядом не рідше, як один раз на два тижні.

3.2.2. Забезпечити необхідну кількість прибиральників та обслуговуючого персоналу для вчасного та якісного обсягу надання послуг.

3.2.3. Забезпечити власних працівників спецодягом та взуттям, засобами індивідуального захисту згідно діючих виробничо-санітарних норм в обсязі, необхідним для виконання їх обов'язків;

3.2.4. Забезпечити вчасну доставку на підрозділи Замовника обладнання, інвентарю та всіх необхідних матеріалів та засобів, задіяних у наданні послуг.

3.2.5. Використовувати технічно справні механічні, електричні та інші технічні засоби і обладнання, що необхідні для належного надання послуг, а також здійснювати контроль за умовами експлуатації, технічного обслуговування механічних, електричних та інших технічних засобів і обладнання, проводити технічне обслуговування та ремонт обладнання за власний рахунок. На період технічного

обслуговування та ремонту засобів і обладнання, якими надаються послуги, надання послуг Виконавцем забезпечується підмінними засобами та обладнанням в справному технічному стані.

3.2.6. Забезпечити відшкодування збитків, пов'язаних із псуванням або втратою майна Замовника, що перебуває в місцях надання послуг, нанесеного з вини працівників Виконавця у визначеному чинним законодавством України порядку.

3.3. Виконавець послуг несе відповідальність за поведінку своїх працівників, яких він залучає для надання послуг, вживає відповідні заходи щодо попередження порушень працівниками технологічної і виробничої дисципліни, громадського порядку, недопущення протизаконної поведінки.

3.4. Виконавець послуг відповідає за дотримання персоналом Виконавця правил техніки безпеки; правил пожежної безпеки; правил електробезпеки; вимог закону України про охорону праці; санітарно-гігієнічних норм під час надання всіх видів послуг; надання послуг згідно з вимогами норм з охорони праці, інструкцій з пожежної безпеки, норм з охорони навколишнього природного середовища, Закону України «Про охорону праці», Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Закону України «Про відходи», Закону України про «Про систему громадського здоров'я» та нести відповідальність за своїх працівників;

3.5 У разі виникнення ситуацій, які погіршують санітарний стан приміщень, в т.ч. під час або при загрозі епідемій, масових захворювань, на вимогу державних органів або Замовника, Виконавець збільшує періодичність прибирання, яка визначена в даному Додатку, таким чином, щоб забезпечити належне утримання приміщень Замовника із застосуванням дезінфікуючих матеріалів, які відповідають вимогам чинних в Україні санітарно – епідеміологічних норм та наказів МОЗ України.

3.6. Під час проведення вологого прибирання твердої і напівтвердої підлоги для зниження небезпеки травматизму забороняється використовувати мило і порошкоподібні синтетичні миючі засоби.

3.7. Під час миття вікон і операцій з догляду за дзеркалами та поверхонь подібних до дзеркал забороняється використовувати порошкоподібні синтетичні миючі засоби і абразивні очищувачі. Тоновані, димчасті і дзеркальні поверхні чистять згідно інструкції підприємства-виробника відповідних поверхонь.

3.8. Під час надання послуг з чищення килимів або килимових покриттів допускається обмежена дія засобу для виведення плям, якщо в результаті старіння плями в'їдалися в килимове покриття або викликали склеювання волокон. Перед застосуванням засобів для виведення плям необхідно перевірити їх дію на поверхню в захищеному (невидимому) місці.

3.9. Під час вологого прибирання м'якої підлоги (килимів або килимових покриттів) не допускається застосовувати: - піністі шампуні, що руйнують підлогу під килимами; - концентровані миючі засоби.

3.10. Надання послуг після поточного ремонту та усунення наслідків аварійних ситуацій входить у вартість щоденних прибирань та додатково не оплачуються Замовником.

3.11. Результатом надання послуг з прибирання має стати:

- відсутність пилу, бруду, плям та розводів на плінтусах та підлозі з різним видом покриття;
- відсутність плям та розводів на скляних поверхнях та дзеркалах, вікнах, кахлях;
- відсутність розводів, плям, локальних забруднень на хромованих поверхнях;
- відсутність пилу, розводів, плям, локальних забруднень на офісних та інших меблях, книжкових полицях, оргтехніці, елементах інтер'єру;
- відсутність забруднення дверних блоків;
- здоровий та доглянутий вигляд кімнатних рослин;
- очищені урни для сміття;
- винесення сміття після прибирання до встановленого місця;
- відсутність неприємних запахів, локальних забруднень, сміття, вапняного нальоту, іржі, сечового, водного і вапняних каменів та розводів на кранах, унітазах, чашах, раковинах, пісуарах в душових кабінах;
- вчасне і в повному обсязі поповнення диспенсерів засобами гігієни та освіжувачами;
- відсутність пилу, локальних забруднень, плям та розводів на опалювальних приладах, сходових клітинах, огорожувальних конструкціях і т.д. тощо;
- відсутність бруду та плям на килимових покриттях, м'яких меблях, шторах, гардинах, тюлі;

- відсутність павутиння, пилу на стінах, стелях, вимикачах, люстрах, бра, світильниках, кондиціонерах, жалюзях, пожежних гідрантах і т.д. тощо;
- відсутність пилу на побутовій техніці;
- відсутність сміття на газонах, тротуарних доріжках;
- очищені урни та місця їх встановлення;
- відсутність опалого листя на газонах та тротуарних доріжках, території (у межах належності)
- відсутність забруднень, павутиння на об'єктах та елементах благоустрою;
- відсутність скупчення сміття природнього та побутового походження в місцях решіток зливної каналізації, канав для стікання дощової води, приймальних колодязів і т.д. тощо;
- відсутність бур'янів на газонах;
- підживлений та скошений трав'яний газон;
- відсутність сухостійних чагарників, живоплотів, наявність формуючої обрізки кущів та живоплотів;
- створені та доглянуті клумби, рокарії і т.д.;
- відсутність снігу наносного походження висотою понад 5 см. та під'їзній дорозі до об'єкту та на тротуарних доріжках.

Приймання послуг Замовником проводиться за їх повнотою (обсягами, кількістю), своєчасним та якісним виконанням. Замовник здійснює контроль якості надання послуг відповідальним співробітником та/чи фактичним одержувачем послуг методом зовнішнього огляду.

Очікувана вартість предмета закупівлі визначена відповідно до **Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі**, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275, а також у порядку, передбаченому **Положенням про проведення закупівель ДП «Ліси України»**, затвердженим наказом від 02.11.2023 № 1815.

З метою визначення очікуваної вартості послуг, що є предметом закупівлі, було надіслано запити до профільних суб'єктів господарювання та отримано три комерційні пропозиції щодо вартості надання послуг (додаються), а саме:

№ з/п	Назва суб'єкта господарювання	Цінова пропозиція без ПДВ, грн.
1	ФОП «Горанська В.В.» (2884908764)	567 100,00
2	ФОП «Сирота В.С.» (2398112896)	568 000,00
3	ФОП «Тарасюк А.С.» (3074115051)	568 000,00
	Очікувана вартість без ПДВ, грн.	567 700,00
	ПДВ 20%, грн.	113 540,00
	Очікувана вартість з ПДВ, грн.	681 240,00

На підставі отриманих комерційних пропозицій та виходячи з необхідних обсягів надання послуг здійснено розрахунок очікуваної вартості предмета закупівлі.

У разі посилання у викладеній інформації на конкретну торгівельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип у найменуваннях за предметом закупівлі, джерело його походження або виробника, - слід вважати в наявності вираз "або еквівалент".

Додатки:

Додаток 1: комерційна пропозиція ФОП «Горанська В.В.» (2884908764) ;

Додаток 2: комерційна пропозиція ФОП «Сирота В.С.» (2398112896);

Додаток 3: комерційна пропозиція ФОП «Тарасюк А.С.» (3074115051).

Фізична особа-підприємець Горанська Валентина Володимирівна
Україна, 34513, Рівненська обл., Сарненський р-н.,
с. Рудня-Карпилівська, вул. Робітнича, 2А.
тел. +38(097)-416-61-95

№ 29 від 07.07.2025 р.

Уповноваженій особі
Філії "Поліський лісовий офіс"
ДП "ЛІСИ УКРАЇНИ"

Комерційна (цінова) пропозиція

Фізична особа-підприємець Горанська Валентина Володимирівна надає комерційну пропозицію, відповідно до умов здійснення закупівлі послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень, комплексного прибирання прибудинкової території та території рекреаційної зони відпочинку Клесівського надлісництва філії «Поліський лісовий офіс» за кодом ДК 021:2015:90910000-9 «Послуги з прибирання»:

№ за по р	Об'єкт обслуговування та фактична адреса надання послуг	Вид послуг з прибирання	Обслуговування, м кв.	Запланований обсяг надання послуг, міс	послуга	Ціна за одиницю (місяць), грн. без ПДВ				Сума грн. без ПДВ
						Внутрішньо - будинкові приміщення		Прибудинкові території та території рекреаційних зон		
						до 200 м2	понад 200 м2	До 3000	Понад 3000 м2	
1	Контора лісгоспу, Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. Залізнична, 61 площа	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	743,0	6	1		11990			71940
		комплексне прибирання прибудинкових територій	3000	4	1			7990		31960
2	Адмінбудинок, Рівненська обл., Сарненський р-н, сел. Рокитне, вул. Незалежності, 42	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	585,7	6	0,5		5990			35940
		комплексне прибирання прибудинкових територій	3000	4	0,5			3990		15960
3	Контора Клесівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. Європейська, 56	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	298,2	6	1		11990			71940
		комплексне прибирання прибудинкових територій	6000	6	1				11990	71940
4	Контора Рокитнівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Рокитне, вул. Соборна, 96	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	174,2	6	0,5	3990				23940
		комплексне прибирання прибудинкових територій	3000	4	0,5			3990		15960

№2339/34.1/-2025 від 17.07.2025

5	Контора Федорівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Федорівка, вул. Лісна, 1/5	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	147,9	6	0,5	3990			23940
6	Контора Ясногірського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Ясногірка, вул. Лісова, 1/3	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	159,4	6	0,5	3990			23940
7	Контора Чабельського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Чабель, вул.Шевченка, 1А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	92	6	0,5	3990			23940
8	Контора Єльнівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Єльне, вул.Центральна, 1	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	285,9	6	0,5		5990		35940
9	Контора Сехівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Томашгород, вул.Лісова,30А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	215,9	6	0,5		5990		35940
10	Контора Остківського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Остки, вул.Незалежності, 2	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	555,7	6	0,5		5990		35940
11	Контора Карпилівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Карпилівка, вул. Шевченка, 116А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	186	6	0,5	3990			23940
12	Контора Борівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Борове, вул. Березнівська, 86	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	97,2	6	0,5	3990			23940
ВСЬОГО					10				567100

Загальна сума комерційної пропозиції становить: **П'ятсот шістдесят сім тисяч сто гривень 00 коп., без ПДВ.**

* у разі якщо Учасник процедури закупівлі не є платником ПДВ, то такий розрахунок подається без урахування ПДВ, про що робиться відповідна позначка;

Умови оплати: оплата за надані послуги здійснюється щомісячно, по факту надання послуг, протягом 25 днів з моменту підписання Сторонами та скріплення печатками (у разі наявності) Акту-приймання-передачі наданих послуг.

Порядок здачі-приймання послуг: здача-приймання наданих послуг оформляється Актом приймання-передачі наданих послуг, який підписується Сторонами до 10 числа місяця, що слідує за розрахунковим.

ФОП _____



Валентина ГОРАНЬСКА

Фізична особа-підприємець Сирота Вячеслав Степанович
Вул. Шкільна, буд. 82, кв. 21, с.-ще Клесів, Сарненський район, Рівненська обл. 34550,
тел. 095-050-42-22

№ 26 від 02.07.2025 р.

Уповноваженій особі
Філії "Поліський лісовий офіс"
ДП "ЛІСИ УКРАЇНИ"

Комерційна (цінова) пропозиція

Фізична особа-підприємець Сирота Вячеслав Степанович надає комерційну пропозицію, відповідно до умов здійснення закупівлі послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень, комплексного прибирання прибудинкової території та території рекреаційної зони відпочинку Клесівського надлісництва філії «Поліський лісовий офіс» за кодом ДК 021:2015:90910000-9 «Послуги з прибирання»:

№ за по р	Об'єкт обслуговування та фактична адреса надання послуг	Вид послуг з прибирання	Обслуговування, м кв.	Запланований обсяг надання послуг, міс	послуга	Ціна за одиницю (місяць), грн. без ПДВ				Сума грн. без ПДВ
						Внутрішньо - будинкові приміщення		Прибудинкові території та території рекреаційних зон		
						до 200 м2	понад 200 м2	До 3000	Понад 3000 м2	
1	Контора лігоспу, Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. Залізнична, 61 площа	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	743,0	6	1		12000			72000
		комплексне прибирання прибудинкових територій	3000	4	1			8000		32000
2	Адмінбудинок, Рівненська обл., Сарненський р-н, сел. Рокитне, вул. Незалежності, 42	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	585,7	6	0,5		6000			36000
		комплексне прибирання прибудинкових територій	3000	4	0,5			4000		16000
3	Контора Клесівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. Європейська, 56	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	298,2	6	1		12000			72000
		комплексне прибирання прибудинкових територій	6000	6	1				12000	72000
4	Контора Рокитнівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Рокитне, вул. Соборна, 96	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	174,2	6	0,5	4000				24000
		комплексне прибирання прибудинкових територій	3000	4	0,5			4000		16000

№2340/34.1/-2025 від 17.07.2025

5	Контора Федорівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р- н, село Федорівка, вул. Лісна, 1/5	комплексне прибирання внутрішньобудин кових приміщень	147,9	6	0,5	4000				24000
6	Контора Ясногірського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р- н, село Ясногірка, вул. Лісова, 1/3	комплексне прибирання внутрішньобудин кових приміщень	159,4	6	0,5	4000				24000
7	Контора Чабельського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р- н, село Чабель, вул.Шевченка, 1А	комплексне прибирання внутрішньобудин кових приміщень	92	6	0,5	4000				24000
8	Контора Єльнівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р- н, село Єльне, вул.Центральна, 1	комплексне прибирання внутрішньобудин кових приміщень	285,9	6	0,5		6000			36000
9	Контора Сехівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р- н, село Томашгород, вул.Лісова,30А	комплексне прибирання внутрішньобудин кових приміщень	215,9	6	0,5		6000			36000
10	Контора Остківського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р- н, село Остки, вул.Незалежнос ті,2	комплексне прибирання внутрішньобудин кових приміщень	555,7	6	0,5		6000			36000
11	Контора Карпилівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р- н, село Карпилівка, вул. Шевченка,116А	комплексне прибирання внутрішньобудин кових приміщень	186	6	0,5	4000				24000
12	Контора Борівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р- н, село Борове, вул. Березівська,86	комплексне прибирання внутрішньобудин кових приміщень	97,2	6	0,5	4000				24000
	ВСЬОГО				10					568000

Загальна сума комерційної пропозиції становить: **П'ятсот шістдесят вісім тисяч гривень 00 коп., без ПДВ.**

• у разі якщо Учасник процедури закупівлі не є платником ПДВ, то такий розрахунок подається без урахування ПДВ, про що робиться відповідна позначка;

Умови оплати: оплата за надані послуги здійснюється щомісячно, по факту надання послуг, протягом 20 днів з моменту підписання Сторонами та скріплення печатками (у разі наявності) Акту-приймання-передачі наданих послуг.

Порядок здачі-приймання послуг: здача-приймання наданих послуг оформляється Актом приймання-передачі наданих послуг, який підписується Сторонами до 10 числа місяця, що слідує за розрахунковим.



Вячеслав СИРОТА

Фізична особа-підприємець Тарасюк Андрій Степанович
34550, Рівненська обл., Сарненський район, селище Клесів, вул. Свободи, буд. 12, кв. 21,
тел. 095-050-42-22

№ 59 від 08.07.2025 р.

Уповноваженій особі
Філії "Поліський лісовий офіс"
ДП "ЛІСИ УКРАЇНИ"

Комерційна (цінова) пропозиція

Фізична особа-підприємець Тарасюк Андрій Степанович надає комерційну пропозицію, відповідно до умов здійснення закупівлі послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень, комплексного прибирання прибудинкової території та території рекреаційної зони відпочинку Клесівського надлісництва філії «Поліський лісовий офіс» за кодом ДК 021:2015:90910000-9 «Послуги з прибирання»:

№ за по р	Об'єкт обслуговування та фактична адреса надання послуг	Вид послуг з прибирання	Обслуговування, м кв.	Запланований обсяг надання послуг, міс	послуга	Ціна за одиницю (місяць), грн. без ПДВ				Сума грн. без ПДВ
						Внутрішньо - будинкові приміщення		Прибудинкові території та території рекреаційних зон		
						до 200 м2	понад 200 м2	До 3000	Понад 3000 м2	
1	Контора лісгоспу, Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. Залізнична, 61 площа	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	743,0	6	1		12000			72000
		комплексне прибирання прибудинкових територій	3000	4	1			8000		32000
2	Адмінбудинок, Рівненська обл., Сарненський р-н, сел. Рокитне, вул. Незалежності, 42	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	585,7	6	0,5		6000			36000
		комплексне прибирання прибудинкових територій	3000	4	0,5			4000		16000
3	Контора Клесівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, селище Клесів, вул. Європейська, 56	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	298,2	6	1		12000			72000
		комплексне прибирання прибудинкових територій	6000	6	1				12000	72000
4	Контора Рокитнівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Рокитне, вул. Соборна, 96	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	174,2	6	0,5	4000				24000
		комплексне прибирання прибудинкових територій	3000	4	0,5			4000		16000

№2338/34.1/-2025 від 17.07.2025

5	Контора Федорівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Федорівка, вул. Лісна, 15	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	147,9	6	0,5	4000			24000
6	Контора Ясногірського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Ясногірка, вул. Лісова, 1/3	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	159,4	6	0,5	4000			24000
7	Контора Чабельського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Чабель, вул.Шевченка, 1А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	92	6	0,5	4000			24000
8	Контора Єльнівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Єльне, вул.Центральна, 1	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	285,9	6	0,5		6000		36000
9	Контора Сехівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Томашгород, вул.Лісова,30А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	215,9	6	0,5		6000		36000
10	Контора Остківського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Остки, вул.Незалежності, 2	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	555,7	6	0,5		6000		36000
11	Контора Карпилівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Карпилівка, вул. Шевченка, 116А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	186	6	0,5	4000			24000
12	Контора Борівського лісництва, Рівненська обл., Сарненський р-н, село Борове, вул. Березнівська, 86	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	97,2	6	0,5	4000			24000
ВСЬОГО					10				568000

Загальна сума комерційної пропозиції становить: **П'ятсот шістдесят вісім тисяч гривень 00 коп., без ПДВ.**

* у разі якщо Учасник процедури закупівлі не є платником ПДВ, то такий розрахунок подається без урахування ПДВ, про що робиться відповідна позначка;

Умови оплати: оплата за надані послуги здійснюється щомісячно, по факту надання послуг, протягом 25 днів з моменту підписання Сторонами та скріплення печатками (у разі наявності) Акту-приймання-передачі наданих послуг.

Порядок здачі-приймання послуг: здача-приймання наданих послуг оформляється Актом приймання-передачі наданих послуг, який підписується Сторонами до 10 числа місяця, що слідує за розрахунковим.



Андрій ТАРАСЮК

№	Послуга	Кількість	Ціна за одиницю	Вартість	Всього
1	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
2	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
3	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
4	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
5	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
6	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
7	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
8	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
9	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
10	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
11	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
12	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
13	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
14	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
15	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
16	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
17	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
18	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
19	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
20	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
21	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
22	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
23	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
24	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
25	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
26	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
27	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
28	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
29	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
30	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
31	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
32	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
33	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
34	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
35	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
36	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
37	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
38	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
39	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
40	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
41	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
42	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
43	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
44	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
45	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
46	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
47	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
48	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
49	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
50	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
51	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
52	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
53	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
54	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
55	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
56	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
57	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
58	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
59	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
60	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
61	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
62	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
63	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
64	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
65	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
66	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
67	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
68	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
69	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
70	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
71	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
72	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
73	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
74	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
75	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
76	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
77	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
78	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
79	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
80	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
81	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
82	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
83	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
84	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
85	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
86	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
87	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
88	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
89	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
90	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
91	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
92	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
93	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
94	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
95	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
96	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
97	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
98	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
99	Послуга	1000	1000	1000000	1000000
100	Послуга	1000	1000	1000000	1000000