

Обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі
Найменування предмету закупівлі:
за ДК 021:2015:90910000-9 – «Послуги з прибирання»
Послуги з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень
та прибудинкових територій
об'єктів **Висоцького надлісництва**
філії "Поліський лісовий офіс"

[UA-2025-08-27-011686-a](#)

У зв'язку з необхідністю забезпечення належного санітарного та гігієнічного стану адміністративних, службових, виробничих приміщень, а також забезпечення санітарного та естетичного вигляду прибудинкових територій об'єктів **Висоцького надлісництва** філії «Поліський лісовий офіс», необхідно здійснити процедуру закупівлі **послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень та прибудинкових територій.**

I. Загальний опис послуг

1.1. Види послуг з прибирання:

- *комплексні послуги з прибирання* внутрішньо-будинкових приміщень із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів;
- *комплексне прибирання прибудинкової території.*

При проведенні прибирання дотримуватись політики використання дезінфекційних та миючих засобів.

Дезінфекційні розчини використовуються: при забрудненні біологічними рідинами (які не містять домішків крові) об'єктів приміщень; при плановому генеральному прибиранні; при прибиранні санітарних приміщень.

Миючі розчини використовуються: при проведенні поточного прибирання загальних приміщень; при проведенні генерального прибирання загальних приміщень; при прибиранні санітарних приміщень.

1.2. Строки, обсяги та періодичність надання послуг, їх перелік та опис:

1.2.1 Комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень.

Строк надання послуг:

Послуги з комплексного прибирання надаються протягом **шести (6) календарних місяців** у межах строку дії цього Договору.

Графік надання послуг:

- **Робочі дні:** понеділок – п'ятниця (включно).
- **Вихідні дні:** субота, неділя та офіційно встановлені святкові (неробочі) дні.

Перелік та види робіт з прибирання:

1. **Підтримуюче прибирання** із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів:
 - щоденно у робочі дні; та/або
 - двічі на тиждень (у дні, погоджені із Замовником).
Години виконання робіт визначаються за погодженням із Замовником до моменту укладання Договору.
2. **Генеральне прибирання** приміщень із застосуванням дезінфікуючих та антисептичних засобів – **1 (один) раз на місяць.**
Дата та час проведення узгоджуються із Замовником.
3. **Додаткові роботи** – за необхідності, зокрема:

- після проведення ремонтних робіт (*дата та час проведення узгоджуються із Замовником*);
- після усунення наслідків аварій (*дата та час проведення узгоджуються із Замовником*);

№ з/п	Об'єкт обслуговування	Періодичність надання послуг	Тип приміщення	Перелік послуг
Комплексне прибирання				
1.	Підлога з твердим і напівтвердим покриттям	щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе (з допомогою пилососа) та вологе прибирання підлоги з твердим покриттям засобами для догляду
		двічі на тиждень	Технічні, виробничі	
2.	Скляні поверхні, перегородки, скляні двері, дзеркала службових та санітарних приміщень	щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе та вологе протирання засобами для догляду
		Двічі на тиждень	Технічні, виробничі	
3.	Хромовані поверхні	Щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе натирання
		Двічі на тиждень	Технічні, виробничі	Сухе натирання
4.	Меблі та інвентар, столи, стільці, шафи, книжкові полиці, телефони, оргтехніка, елементи інтер'єру	Щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе та вологе протирання (за допомогою засобів для догляду за меблями), видалення пилу, локальних забруднень
		Двічі на тиждень	Технічні, виробничі	
5.	Дверні блоки	Двічі на тиждень	Адміністративні, службові, санітарні	Вологе протирання спеціальними засобами догляду
6.	Корзини для сміття, урни	Щоденно/ за необхідності	Всі типи приміщень	Винесення сміття з корзин та урн, їх протирання, заміна смітєвих пакетів і переміщення сміття до контейнерів
7.	Дверні ручки, дверне полотно, раковини, чаші, пісуари, унітази, кахель, душові кабінки, сидіння унітазів, щітки і стакани, диспенсери, сушарки і	Щоденно	Санітарний вузол особистого або загального користування	Вологе прибирання і натирання дезінфікуючим засобом унітазів, чаш, раковин, пісуарів, душових кабін, кришок сидінь унітазів, обробка туалетних щіток і стаканів для них дезінфікуючим засобом, видалення сміття із стоків раковин, дезінфекція диспенсерів і сушарок.
8.	Крани, унітази, чаші, раковини, пісуари, душові кабінки	двічі на тиждень	Санітарний вузол особистого або загального користування	Видалення вапняного нальоту, іржі, сечового, водного і вапняних каменів
9.	Поповнення диспенсерів засобами гігієни та освіжувачами	щоденно	Санітарний вузол особистого або загального користування	Забезпечення туалетним папером, освіжувачем повітря, рідким милом, паперовими рушниками, гігієнічними накладками на унітаз.
10.	Сходи, вестибюль та коридори, огорожувальні конструкції сходових маршів, опалювальних приладів на сходових клітинах	щоденно	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе та вологе протирання або миття та видалення локальних забруднень
11.	Килими, м'які меблі в службових приміщеннях	двічі на тиждень	Адміністративні, службові, санітарні	Сухе чищення килимового покриття за допомогою пилососу, протирання та видалення локальних забруднень
12.	При аварійних та непередбачуваних ситуаціях -протікання та прорив труб, засмічення унітазів і т.п.	за необхідності	Санітарний вузол особистого або загального користування	Прибирання санвузлів при аварійних та непередбачуваних ситуаціях (протікання та прорив труб, засмічення унітазів і т.п.) – по мірі виникнення таких ситуацій.
13.	Кімнатні рослини	двічі на тиждень	По місцю знаходження в внутрішньо- будинкових приміщеннях	Видалення пилу, полив, підживлення засобами догляду для кімнатних рослин

14.	Килимові покриття, м'які меблі	1 раз на місяць	Адміністративні, службові, санітарні	Вологе чищення миючим пиłosосом з додаванням миючих та дезінфікуючих засобів
15.	Стіни, вимикачі,	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Видалення пилу, павутиння, локальних забруднень з поверхонь
16.	Важкодоступні поверхні: верхні частини шаф, стелажів, кондиціонерів, світильників	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Видалення пилу, павутиння, локальних забруднень з поверхонь
17.	Віконні блоки, скляні двері та скляні конструкції	1 раз на місяць в весняно-осінній період	всі типи приміщень	Миття засобами для догляду
18.	Штори та гардини, тюлі	за необхідності	адміністративні, службові, санітарні	Хімічне чищення або прання (в залежності від виду тканин)
19.	Люстри, бра, світильники настінні	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Миття
20.	Жалюзі (вертикальні, горизонтальні)	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Хімічне чищення та миття
21.	Опалювальні прилади (радіатори), пожежні гідранти	1 раз на місяць	всі типи приміщень	Вологе протирання, видалення пилу

1.2.2. Комплексне прибирання **прибудинкових територій** :

Строк надання послуг: послуги надаються протягом 4 (чотирьох) календарних місяців в межах строку дії договору.

Графік надання послуг:

- **Робочі дні:** понеділок – п'ятниця (включно) (години за погодженням з Замовником перед укладанням договору).
- **Вихідні дні:** субота, неділя та офіційно встановлені святкові (неробочі) дні.

Перелік та види робіт з прибирання:

- **Щоденно** у робочі дні – виконання робіт з підтримуючого прибирання територій.

За необхідності, у разі настання складних погодних умов (снігопад, ожеледиця, зливи тощо) – виконання робіт **щоденно, у тому числі у вихідні та святкові дні** (за додатковим погодженням з Замовником).

№ з/п	Об'єкт обслуговування	Періодичність надання послуг	Перелік послуг
1.	Прибудинкова територія весняно-осінній період	Щоденно	Прибирання сміття з газонів, тротуарних доріжок, підмітання території (у межах належності), прибирання зруйнованих насаджень, очищення урн та контейнерів для твердих побутових відходів, а також місць їх встановлення, винесення/вивезення сміття, побутових відходів, опалого листя на відведені для цього ділянки або об'єкти поводження з відходами.
2.	Прибудинкова територія у весняно-осінній період	За потреби/необхідності	Регулярне миття об'єктів та елементів благоустрою (у разі їх придатності для миття) з періодичністю яка дасть можливість забезпечити їх утримання у належному санітарному стані; спостереження за станом водоприймальних та оглядових колодязів підземних інженерних мереж, колодязів пожежних гідрантів. Миття зі шлангу для зменшення пилоутворення та зволоження повітря, полив зелених насаджень, протирання лавок, ліхтарів вологою ганчіркою або із застосуванням мийних засобів, очищення решіток зливної каналізації, розчищення каналів для стікання дощової води до люків і приймальних колодязів зливної мережі, підмітання і згрібання листя.
3.	Газони	За потреби	Підстригання (скошення) трави газонів заввишки більше ніж 10 см., видалення бур'янів, підживлення, проведення заходів для аерації газонів.

4.	Зелені насадження та клумби	За потреби	Санітарна обрізка деревних листяних та хвойних рослин, видалення сухостійних чагарників, санітарна та формуюча обрізка кущів та живоплотів, створення квітників, роботи по догляду за газоном, обробка декоративних рослин комплексними добривами, видалення бур'янів з клумб, мульчування рослин, висадка квітів матеріалами Замовника (мульча, добрива, квіти, насіння, соснова кора тощо) з попереднім погодженням. Регулярне обстеження власних та прилеглих (закріплених) територій з метою виявлення карантинних рослин (амброзії полинолистої та інших видів), вжиття негайних заходів з їх знищення.
5.	Прибудинкова територія у осінньо-зимовий період	Щоденно	Підмітання листя і змітання снігу висотою до 5 см. Прибирання території вручну мітлами, скребками і лопатами або за допомогою спеціалізованої техніки та устаткування. Підмітання снігу, згрібання снігу в купи. Прибирання снігу, посипання фрикційними та іншими протижелезними матеріалами (сумішшю піску з хлоридами) території матеріалами Замовника. Сколювання льоду під водозливними трубами, з кришок каналізаційних, газових, пожежних колодязів. Очищення території від затверділого снігу скребком. Перекидання снігу і відколів на газони з рівномірним розкиданням. Очищення доріг та доріжок на території та під'їзду до об'єкту від снігу наносного походження. Зняття снігу і заледеніння з даху будинку та захисних козирків над входами

1.3. Типи об'єктів обслуговування:

1.3.1. Внутрішньо-будинкові приміщення:

- 1) адміністративні та службові приміщення: офісні кабінети, приймальні, сходові марші, коридори, хол, фойє, вестибюль, виставочні зали, актовий/конференц зал і т.д. ;
- 2) санітарні приміщення (санітарні вузли) – санітарні кімнати особистого або загального користування, душові особистого або загального користування;
- 3) виробничі приміщення: автотранспортна дільниця/цех/бокс, консервний цех, ремонтна майстерня і т.д.;
- 4) технічні приміщення: технічні кімнати, архівні кімнати, складські приміщення, котельні, цокольні та підвальні приміщення і т.д.

1.3.2. Територія:

- прибудинкова (прилегла) територія: тротуари та пішохідні доріжки, автомобільні стоянки та проїзди, газони та зелені зони (трав'яні покриття, декоративні насадження), майданчики для збору сміття – контейнерні зони, зони для відпочинку – лавки, альтанки тощо.

II. Технічне завдання на надання послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень та прибудинкової території об'єктів **Висоцького надлісництва філії «Поліський лісовий офіс»**:

1. Загальна площа прибирання:

- внутрішньо-будинкових приміщень **3 554,8 м.кв.**
- прибудинкової території – **238 000,0 м.кв.**

2. Мінімальна розрахункова кількість обслуговуючого персоналу для надання послуг з:

- прибирання внутрішньо-будинкових приміщень **15 чол.**;
- прибирання прибудинкової території – **10 чол.**;

3. **Технічне завдання та вартість надання послуг**: перелік об'єктів, фактичні адреси, площі обслуговування, кількість послуг, запланований період надання та вартість послуг наведено в таблиці.

№ з/п	Назва об'єкта філії	Об'єкт обслуговування та фактична адреса надання послуг	Вид послуг з прибирання	Площа обслуговування, м кв.	Кількість послуг за 1 місяць	Запланований період надання послуг, місяців	Вартість послуги за одиницю, грн. без ПДВ	Вартість послуги за 1 місяць, грн. без ПДВ	Вартість послуги за весь період, грн. без ПДВ
1.	центральна садиба Висоцького надлісництва	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. Містечкова, буд.31.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	490,0	1	6			

		Об'єкт: прибудинкова територія контори/ адміністративної будівлі Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. Містечкова, буд.31.	комплексне прибирання прибудинкової території	25000,0	1	4			
		Об'єкт: промислово-лабораторний корпус Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, смт. Зарічне, вул. Центральна, буд.78.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	831,0	1	6			
		Об'єкт: прибудинкова територія будівлі промислово-лабораторного корпусу Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, смт.Зарічне, вул. вул. Центральна, буд.78.	комплексне прибирання прибудинкової території	830,5	1	4			
2.	Висоцьке лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Висоцьк, вул. О. Опанасика, буд.7.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	88,0	0,5	6			
3.	Людинське лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Людинь, вул. Миру, буд. 60.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	169,0	0,5	6			
		Об'єкт: прибудинкова територія контори/ адміністративної будівлі Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, вул. Миру, буд. 60.	комплексне прибирання прибудинкової території	32000,0	0,5	4			
4.	Золотинське лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Золоте, вул. Лесі України, буд.172	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	379,0	0,5	6			
		Об'єкт: прибудинкова територія контори/ адміністративної будівлі Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Золоте, вул. Лесі України, буд.172.	комплексне прибирання прибудинкової території	5500,0	0,5	4			
5.	Більське лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Біле, вул. Центральна, буд.186 А.	комплексне прибирання внутрішньо-будинкових приміщень	244,0	0,5	6			
		Об'єкт: прибудинкова територія контори/ адміністративної будівлі Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Біле, вул. Центральна, буд.186А.	комплексне прибирання прибудинкової території	10000,0	0,5	4			
6.	Миляцьке лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля	комплексне прибирання	155,0	0,5	6			

		Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Миляч, вул. Шкільна, буд. 292.	внутрішньо- будинкових приміщень						
7.	Жаденське лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Жадень, вул. Центральна, буд. 193.	комплексне прибирання внутрішньо- будинкових приміщень	51,0	0,5	6			
8.	Вичівське лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Вичівка, вул. Назарія Шевченка, буд. 23	комплексне прибирання внутрішньо- будинкових приміщень	180,0	0,5	6			
9.	Дібрівське лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с. Дібрівськ, вул. Молодіжна, буд. 25	комплексне прибирання внутрішньо- будинкових приміщень	198,0	0,5	6			
10.	Локницьке лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с. Локниця, вул. Лісова, буд.2.	комплексне прибирання внутрішньо- будинкових приміщень	159,0	0,5	6			
		Об'єкт: прибудинкова територія контори/ адміністративної будівлі Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с. Локниця, вул. Лісова, буд.2	комплексне прибирання прибудинкової території	22500,0	0,5	4			
11.	Острівське лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с. Острівськ, вул. Заводська, буд.16.	комплексне прибирання внутрішньо- будинкових приміщень	168,0	0,5	6			
12.	Олександрівське лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с. Олександрове, вул. Центральна, буд.50А.	комплексне прибирання внутрішньо- будинкових приміщень	96,0	0,5	6			
		Об'єкт: прибудинкова територія контори/ адміністративної будівлі Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с. Олександрове, вул. Центральна, буд. 50А.	комплексне прибирання прибудинкової території	12000,0	0,5	4			
13.	Річицьке лісництво	Об'єкт: прибудинкова територія контори/ адміністративної будівлі Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с. Привітівка, вул. Центральна, буд. 1А.	комплексне прибирання внутрішньо- будинкових приміщень	158,0	0,5	6			
14.	Сварицевичське лісництво	Об'єкт: контора/ адміністративна будівля Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Сварицевичі, вул. Двірська, буд.1А.	комплексне прибирання внутрішньо- будинкових приміщень	190,0	0,5	6			
		Об'єкт: прибудинкова територія контори/ адміністративної будівлі	комплексне прибирання прибудинкової території	6000,0	0,5	4			

		Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Сварищівичі, вул. Двірська, буд. 1А.						
ВСЬОГО по надлісництву:								
			Всього без ПДВ, грн:					
			ПДВ _____%, грн					
			Всього з ПДВ, грн:					

III. Вимоги до якості надання послуг та контроль результату надання послуг

3.1. Прибирання проводиться в межах діючого режиму роботи погодженого з Замовником, з можливістю коригування (за домовленістю Сторін). Можливе призначення чергових прибиральників на повний робочий день із загального числа прибиральників та терміновий виклик прибиральників, за потреби, шляхом звернення через засоби зв'язку (телефон, електронна пошта, Viber, Telegram, тощо) та погодження з Виконавцем послуг.

Виконавець повинен надавати послуги відповідно до переліку послуг, що зазначені в даному Додатку, та постійно підтримувати їх якість відповідно до вимог санітарно-гігієнічних норм та чинного законодавства України.

Обслуговування приміщень здійснюється Виконавцем з використанням власного технічного обладнання, та засобів: виконавець здійснює обслуговування об'єктів із застосуванням власного технічного обладнання та інвентарю у кількості, достатній для якісного та своєчасного виконання робіт.

Забезпечення персоналу Виконавця дезінфікуючими, миючими, засобами для чищення, витратними матеріалами здійснюється за рахунок Замовника.

Передача матеріалів: Замовник передає Виконавцю необхідні витратні матеріали, мийні та дезінфекційні засоби необхідні для виконання робіт з прибирання. Передача оформлюється Актом приймання-передачі із зазначенням найменування, кількості та одиниць виміру.

Використання матеріалів. Виконавець зобов'язаний:

- забезпечувати їх раціональне, ефективне та цільове використання;
- дотримуватись норм витрат, передбачених інструкціями виробника та/або чинними санітарними та гігієнічними нормативами;
- вести облік використання отриманих матеріалів.

Виконавець зобов'язаний забезпечити раціональне, економне та цільове використання отриманих від Замовника миючих, дезінфекційних та інших витратних матеріалів, недопущення їх перевитрат, псування, втрат чи використання не за призначенням.

У разі встановлення факту нераціонального використання, псування, втрати або використання не за призначенням зазначених засобів з вини Виконавця, останній відшкодовує Замовнику їх вартість у повному розмірі згідно з підтверджувальними документами.

Факт нераціонального використання або втрати засобів фіксується актом, складеним уповноваженими представниками Сторін.

Обов'язкове забезпечення всіх санвузлів щітками для миття унітазів та дозаторами для рідкого мила, при виникненні такої потреби, здійснюється Замовником.

3.2 Виконавець повинен:

3.2.1. Призначити контактну відповідальну особу (менеджер) за об'єктами по Договору, що буде відповідати за організаційні питання та першочергові звернення Замовника, а також забезпечити його присутність на об'єктах, з обов'язковим періодичним оглядом не рідше, як один раз на два тижні.

3.2.2. Забезпечити необхідну кількість прибиральників та обслуговуючого персоналу для вчасного та якісного обсягу надання послуг.

3.2.3. Забезпечити власних працівників спецодягом та взуттям, засобами індивідуального захисту згідно діючих виробничо-санітарних норм в обсязі, необхідним для виконання їх обов'язків;

3.2.4. Забезпечити вчасну доставку на підрозділи Замовника обладнання, інвентарю та всіх необхідних матеріалів та засобів, задіяних у наданні послуг.

3.2.5. Використовувати технічно справні механічні, електричні та інші технічні засоби і обладнання, що необхідні для належного надання послуг, а також здійснювати контроль за умовами експлуатації,

технічного обслуговування механічних, електричних та інших технічних засобів і обладнання, проводити технічне обслуговування та ремонт обладнання за власний рахунок. На період технічного обслуговування та ремонту засобів і обладнання, якими надаються послуги, надання послуг Виконавцем забезпечується підмінними засобами та обладнанням в справному технічному стані.

3.2.6. Забезпечити відшкодування збитків, пов'язаних із псуванням або втратою майна Замовника, що перебуває в місцях надання послуг, нанесеного з вини працівників Виконавця у визначеному чинним законодавством України порядку.

3.3. Виконавець послуг несе відповідальність за поведінку своїх працівників, яких він залучає для надання послуг, вживає відповідні заходи щодо попередження порушень працівниками технологічної і виробничої дисципліни, громадського порядку, недопущення протизаконної поведінки.

3.4. Виконавець послуг відповідає за дотримання персоналом Виконавця правил техніки безпеки; правил пожежної безпеки; правил електробезпеки; вимог закону України про охорону праці; санітарно-гігієнічних норм під час надання всіх видів послуг; надання послуг згідно з вимогами норм з охорони праці, інструкцій з пожежної безпеки, норм з охорони навколишнього природного середовища, Закону України «Про охорону праці», Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища», Закону України «Про відходи», Закону України про «Про систему громадського здоров'я» та нести відповідальність за своїх працівників;

3.5 У разі виникнення ситуацій, які погіршують санітарний стан приміщень, в т.ч. під час або при загрозі епідемій, масових захворювань, на вимогу державних органів або Замовника, Виконавець збільшує періодичність прибирання, яка визначена в даному Додатку, таким чином, щоб забезпечити належне утримання приміщень Замовника із застосуванням дезінфікуючих матеріалів, які відповідають вимогам чинних в Україні санітарно – епідеміологічних норм та наказів МОЗ України.

3.6. Під час проведення вологого прибирання твердої і напівтвердої підлоги для зниження небезпеки травматизму забороняється використовувати мило і порошкоподібні синтетичні миючі засоби.

3.7. Під час миття вікон і операцій з догляду за дзеркалами та поверхонь подібних до дзеркал забороняється використовувати порошкоподібні синтетичні миючі засоби і абразивні очищувачі. Тоновані, димчасті і дзеркальні поверхні чистять згідно інструкції підприємства-виробника відповідних поверхонь.

3.8. Під час надання послуг з чищення килимів або килимових покриттів допускається обмежена дія засобу для виведення плям, якщо в результаті старіння плями в'їдалися в килимове покриття або викликали склеювання волокон. Перед застосуванням засобів для виведення плям необхідно перевірити їх дію на поверхню в захищеному (невидимому) місці.

3.9. Під час вологого прибирання м'якої підлоги (килимів або килимових покриттів) не допускається застосовувати: - піністі шампуні, що руйнують підлогу під килимами; - концентровані миючі засоби.

3.10. Надання послуг після поточного ремонту та усунення наслідків аварійних ситуацій входить у вартість щоденних прибирань та додатково не оплачуються Замовником.

3.11. Результатом надання послуг з прибирання має стати:

- відсутність пилу, бруду, плям та розводів на плінтусах та підлозі з різним видом покриття;
- відсутність плям та розводів на скляних поверхнях та дзеркалах, вікнах, кахлях;
- відсутність розводів, плям, локальних забруднень на хромованих поверхнях;
- відсутність пилу, розводів, плям, локальних забруднень на офісних та інших меблях,

книжкових

полицях, оргтехніці, елементах інтер'єру;

- відсутність забруднення дверних блоків;

- здоровий та доглянутий вигляд кімнатних рослин;

- очищені урни для сміття;

- винесення сміття після прибирання до встановленого місця;

- відсутність неприємних запахів, локальних забруднень, сміття, вапняного нальоту, іржі, сечового, водного і вапняних каменів та розводів на кранах, унітазах, чашах, раковинах, пісуарах в душових кабінах;

- вчасне і в повному обсязі поповнення диспенсерів засобами гігієни та освіжувачами;

- відсутність пилу, локальних забруднень, плям та розводів на опалювальних приладах, сходових клітинах, огорожувальних конструкціях і т.д. тощо;

- відсутність бруду та плям на килимових покриттях, м'яких меблях, шторах, гардинах, тюлі;
- відсутність павутиння, пилу на стінах, стелях, вимикачах, люстрах, бра, світильниках, кондиціонерах, жалюзях, пожежних гідрантах і т.д. тощо;
- відсутність пилу на побутовій техніці;
- відсутність сміття на газонах, тротуарних доріжках;
- очищені урни та місця їх встановлення;
- відсутність опалого листя на газонах та тротуарних доріжках, території (у межах належності)
- відсутність забруднень, павутиння на об'єктах та елементах благоустрою;
- відсутність скупчення сміття природнього та побутового походження в місцях решіток зливної каналізації, канав для стікання дощової води, приймальних колодязів і т.д. тощо;
- відсутність бур'янів на газонах;
- підживлений та скошений трав'яний газон;
- відсутність сухостійних чагарників, живоплотів, наявність формуючої обрізки кущів та живоплотів;
- створені та доглянуті клумби, рокарії і т.д.;
- відсутність снігу наносного походження висотою понад 5 см. та під'їзній дорозі до об'єкту та на тротуарних доріжках.

Приймання послуг Замовником проводиться за їх повнотою (обсягами, кількістю), своєчасним та якісним виконанням. Замовник здійснює контроль якості надання послуг відповідальним співробітником та/чи фактичним одержувачем послуг методом зовнішнього огляду.

Очікувана вартість предмета закупівлі визначена відповідно до **Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі**, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275, а також у порядку, передбаченому **Положенням про проведення закупівель ДП «Ліси України»**, затвердженим наказом від 02.11.2023 № 1815.

З метою визначення очікуваної вартості послуг, що є предметом закупівлі, було надіслано запити до профільних суб'єктів господарювання та отримано три комерційні пропозиції щодо вартості надання послуг (додаються), а саме:

№ з/п	Назва суб'єкта господарювання	Цінова пропозиція без ПДВ, грн.
1	ФОП «Демарчук С.М.»	718 000,00
2	ФОП «Ліпінський Б.Я.»	718 000,00
3	ФОП «Марчук О.А.»	718 000,00
	Очікувана вартість без ПДВ, грн.	718 000,00
	ПДВ 20%, грн.	143 600,00
	Очікувана вартість з ПДВ, грн.	861 600,00

На підставі отриманих комерційних пропозицій та виходячи з необхідних обсягів надання послуг здійснено розрахунок очікуваної вартості предмета закупівлі.

У разі посилання у викладеній інформації на конкретну торгівельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип у найменуваннях за предметом закупівлі, джерело його походження або виробника, - слід вважати в наявності вираз "або еквівалент".

Додатки:

Додаток 1: комерційна пропозиція ФОП «Демарчук С.М.»;

Додаток 2: комерційна пропозиція ФОП «Ліпінський Б.Я.»;

Додаток 3: комерційна пропозиція ФОП «Марчук О.А.».

ФІРМОВИЙ БЛАНК

№ 7 від 30 червня 2025 р.

Уповноважений особі
Філії "Поліський лісовий офіс"
ДП "ЛІСИ УКРАЇНИ"

Комерційна (цінова) пропозиція

ФОП Демарчук Сергій Михайлович надає комерційну пропозицію, відповідно до умов здійснення закупівлі послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень, комплексного прибирання прибудинкової території та території рекреаційної зони відпочинку Висоцького налісництва філії «Поліський лісовий офіс» за кодом ДК 021:2015:90910000-9 «Послуги з прибирання»:

№ за по р	Об'єкт обслуговування та фактична адреса надання послуг	Вид послуг з прибирання	Обслуговування, м кв.	Запланований обсяг надання послуг, міс	послуга	Ціна за одиницю (місяць), грн. без ПДВ				Сума грн. без ПДВ
						Внутрішньо-будинкові приміщення		Прибудинкові території та території рекреаційних зон		
						до 200 м2	понад 200 м2	До 3000	Понад 3000 м2	
1	Адміністративна будівля (контра надлісництва) Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. Містечкова,31	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	489,7	6	1		11900,00			11900,00
	Прибудинкова територія: зовнішньонадвірна територія (парк), гаражі(бокси), зелені насадження Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. Містечкова,31	комплексне прибирання прибудинкових територій	25000	4	1			11900,00		11900,00
2	Будівля промислово-лабораторного корпусу (контра лісгоспу) Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, смт.Зарічне, вул. Центральна,78	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	830,5	6	1		11900,00			11900,00
	Прибудинкова територія будівлі промислово-лабораторного корпусу (контра лісгоспу) Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, смт.Зарічне, вул. Центральна,78	комплексне прибирання прибудинкових територій	125000	4	1			11900,00		11900,00

3	Адміністративна будівля (контора) Висоцького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. О.Опанасика,7	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	88,3	6	0,5	4000,00				4000,00
4	Адміністративна будівля (контора) Людинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Людинь, вул. Миру,60	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	168,9	6	0,5	4000,00				4000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Людинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Людинь, вул. Миру,60	комплексне прибирання прибудинкових територій	32000	4	0,5				6000,00	6000,00
5	Адміністративна будівля (контора) Золотинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Золоте, вул. Лесі Українки,172	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	379,0	6	0,5		6000,00			6000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Золотинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Золоте, вул. Лесі Українки, 172	комплексне прибирання прибудинкових територій	5500	4	0,5				6000,00	6000,00
6	Адміністративна будівля (контора) Більського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Біле, вул. Центральна,186 А	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	243,6	6	0,5		6000,00			6000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Більського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Біла, вул. Центральна,186А	комплексне прибирання прибудинкових територій	10000	4	0,5				6000,00	6000,00

7	Адміністративна будівля (контора) Миляцького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Миляч, вул. Шкільна,292	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	155,1	6	0,5	4000,00			4000,00
8	Адміністративна будівля (контора) Жаденського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Жадень, вул. Центральна, 193	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	51,2	6	0,5	4000,00			4000,00
9	Адміністративна будівля (контора) Вичівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Вичівка, вул. Назарія Шевченка,23	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	179,5	6	0,5	4000,00			4000,00
10	Адміністративна будівля (контора) Дібрівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Дібрівськ, вул. Молодіжна,25	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	198,0	6	0,5	4000,00			4000,00
11	Адміністративна будівля (контора) Локницького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Локниця, вул. Лісова,2	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	158,9	6	0,5	4000,00			4000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Локницького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Локниця, вул. Лісова,2	комплексне прибирання прибудинкових територій	22500	4	0,5			6000,00	6000,00
12	Адміністративна будівля (контора) Острівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Острівськ, вул. Заводська,16	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	168,2	6	0,5	4000,00	*		4000,00
13	Адміністративна будівля (контора) Олександрівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Олександрово, вул. Центральна,50А	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	95,8	6	0,5	4000,00			4000,00

	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Олександрівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Олександрово, вул. центральна,50А	комплексне прибирання прибудинкових територій	12000	4	0,5			6000,00	6000,00
14	Адміністративна будівля (контора) Річицького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Примітківка, вул. Центральна, 1А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	158,0	6	0,5	4000,00			4000,00
15	Адміністративна будівля (контора) Сваричевського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Сваричевичі, вул. Двірська, 1А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	190,1	6	0,5	4000,00			4000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Сваричевського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Сваричевичі, вул. Двірська, 1А	комплексне прибирання прибудинкових територій	6000	4	0,5			6000,00	6000,00
ВСЬОГО					13,5	44000,00	35800,00	59800,00	139600,00

Загальна сума комерційної пропозиції становить: Сто тридцять дев'ять тисяч шістьсот грн.00 коп., без ПДВ

* у разі якщо Учасник процедури закупівлі не є платником ПДВ, то такий розрахунок подається без урахування ПДВ, про що робиться відповідна позначка;

Умови оплати: оплата за надані послуги здійснюється щомісячно, по факту надання послуг, протягом 25 днів з моменту підписання Сторонами та скріплення печатками (у разі наявності) Акту- приймання -передачі наданих послуг.

Порядок здачі- приймання послуг: здача- приймання наданих послуг оформляється Актом приймання -передачі наданих послуг, який підписується Сторонами до 10 числа місяця, що слідує за розрахунковим.

ФОП



Сергій ДЕМАРЧУК

Фізична особа - підприємець
Ліпінський Богдан Ярославович
 34133 Рівненська обл., Сарненський р-н, с. Милич, вул. Молодіжна, 361,
 e-mail lipinskibogdan73@ukr.net

№ 1 від «30» «червня» 2025 р.

Уповноваженій особі
 Філії "Поліський лісовий офіс"
 ДП "ЛІСИ УКРАЇНИ"

Комерційна (цінова) пропозиція

ФОП Ліпінський Б.Я. надає комерційну пропозицію, відповідно до умов здійснення закупівлі послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень, комплексного прибирання прибудинкової території та території рекреаційної зони відпочинку Висоцького надлісництва філії «Поліський лісовий офіс» за кодом ДК 21:2015:90910000-9 «Послуги з прибирання»:

№ за по р	Об'єкт обслуговування та фактична адреса надання послуг	Вид послуг з прибирання	Обслу говува ння, м кв.	Зап лан ова ний обс яг над анн я пос луг, міс	пос луг а	Ціна за одиницю (місяць), грн. без ПДВ				Сума грн. без ПДВ
						Внутрішньо - будинкові приміщення		Прибудинкові території та території рекреаційних зон		
						до 200 м2	понад 200 м2	До 3000	Понад 3000 м2	
1	Адміністративна будівля (контора надлісництва) Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. Містечкова,31	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	489,7	6	1		11900,00			11900,00
	Прибудинкова територія: зовнішня надвірна територія (парк), гаражі(бокси), зелені насадження Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. Містечкова,31	комплексне прибирання прибудинкових територій	25000	4	1				11900,00	11900,00
2	Будівля промислово-лаборатор ного корпусу (контора лісгоспу) Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, смт.Зарічне, вул. Центральна,78	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	830,5	6	1		11900,00	*		11900,00
	Прибудинкова територія будівлі промислово-лаборатор ного корпусу (контора лісгоспу) Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, смт.Зарічне, вул. Центральна,78	комплексне прибирання прибудинкових територій	12500 0	4	1				11900,00	11900,00

№2803/34.1/-2025 від 26.08.2025

3	Адміністративна будівля (контора) Висоцького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. О.Опанасика,7	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	88,3	6	0,5	4000,00			4000,00
4	Адміністративна будівля (контора) Людинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Людинь, вул. Миру,60	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	168,9	6	0,5	4000,00			4000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Людинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Людинь, вул. Миру,60	комплексне прибирання прибудинкових територій	32000	4	0,5			6000,00	6000,00
5	Адміністративна будівля (контора) Золотинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Золоте, вул. Лесі України,172	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	379,0	6	0,5		6000,00		6000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Золотинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Золоте, вул. Лесі України, 172	комплексне прибирання прибудинкових територій	5500	4	0,5			6000,00	6000,00
6	Адміністративна будівля (контора) Більського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Біле, вул. Центральна,186 А	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	243,6	6	0,5		6000,00		6000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Більського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Біла, вул. Центральна,186А	комплексне прибирання прибудинкових територій	10000	4	0,5			6000,00	6000,00

7	Адміністративна будівля (контора) Міляцького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Міляч, вул. Шкільна,292	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	155,1	6	0,5	4000,00			4000,00
8	Адміністративна будівля (контора) Жаленського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Жалень, вул. Центральна, 193	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	51,2	6	0,5	4000,00			4000,00
9	Адміністративна будівля (контора) Вичівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Вичівка, вул. Назарія Шевченка,23	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	179,5	6	0,5	4000,00			4000,00
10	Адміністративна будівля (контора) Дібрівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Дібрівськ, вул. Молодіжна,25	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	198,0	6	0,5	4000,00			4000,00
11	Адміністративна будівля (контора) Локницького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Локниця, вул. Лісова,2	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	158,9	6	0,5	4000,00			4000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Локницького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Локниця, вул. Лісова,2	комплексне прибирання прибудинкових територій	22500	4	0,5			6000,00	6000,00
12	Адміністративна будівля (контора) Острівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Острівськ, вул. Заводська,16	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	168,2	6	0,5	4000,00	*		4000,00
13	Адміністративна будівля (контора) Олександрівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Олександрово, вул. Центральна,50А	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	95,8	6	0,5	4000,00			4000,00

	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Олександрівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Олександрово, вул. центральна,50А	комплексне прибирання прибудинкових територій	12000	4	0,5			6000,00	6000,00
14	Адміністративна будівля (контора) Рівненського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Привітківка, вул. Центральна,1А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	158,0	6	0,5	4000,00			4000,00
	Адміністративна будівля (контора) Сваричевського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Сваричевичі, вул. Двірська,1А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	190,1	6	0,5	4000,00			4000,00
15	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Сваричевського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Сваричевичі, вул. Двірська,1А	комплексне прибирання прибудинкових територій	6000	4	0,5			6000,00	6000,00
	ВСЬОГО				13,5	44000,00	35800,00	59800,00	139600,00

Загальна сума комерційної пропозиції становить: Сто тридцять дев'ять тисяч шістьсот грн.00 коп., без ПДВ

* у разі якщо Учасник процедури закупівлі не є платником ПДВ, то такий розрахунок подається без урахування ПДВ, про що робиться відповідна позначка.

Умови оплати: оплата за надані послуги здійснюється щомісячно, по факту надання послуг, протягом 25 днів з моменту підписання Сторонами та скріплення печатками (у разі наявності) Акту- приймання – передачі наданих послуг.

Порядок здачі- приймання послуг: здача- приймання наданих послуг оформляється Актом приймання – передачі наданих послуг, який підписується Сторонами до 10 числа місяця, що слідує за розрахунковим.

Фізична особа підписи



Богдан ЛІПІНСЬКИЙ

ФІРМОВИЙ БЛАНК

№ 5 від 02 липня 2025 р.

Уповноваженій особі
Філії "Поліський лісовий офіс"
ДП "ЛІСИ УКРАЇНИ"

Комерційна (цінова) пропозиція

ФОП Марчук Олексій Анатолійович надає комерційну пропозицію, відповідно до умов здійснення закупівлі послуг з комплексного прибирання внутрішньо-будинкових приміщень, комплексного прибирання прибудинкової території та території рекреаційної зони відпочинку Висоцького надлісництва філії «Поліський лісовий офіс» за кодом ДК 021:2015:90910000-9 «Послуги з прибирання»:

№ за по р	Об'єкт обслуговування та фактична адреса надання послуг	Вид послуг з прибирання	Обслуговування, м кв.	Запланований обсяг надання послуг, міс	послуга	Ціна за одиницю (місяць), грн. без ПДВ				Сума грн. без ПДВ
						Внутрішньо-будинкові приміщення		Прибудинкові території та території рекреаційних зон		
						до 200 м2	понад 200 м2	До 3000	Понад 3000 м2	
1	Адміністративна будівля (контора надлісництва) Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. Містечкова,31	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	489,7	6	1		11900,00			11900,00
	Прибудинкова територія: зовнішньонадвірна територія (парк), гаражі(бокси), зелені насадження Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. Містечкова,31	комплексне прибирання прибудинкових територій	25000	4	1			11900,00		11900,00
2	Будівля промислово-лабораторного корпусу (контора лісгоспу) Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, смт.Зарічне, вул. Центральна,78	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	830,5	6	1		11900,00			11900,00
	Прибудинкова територія будівлі промислово-лабораторного корпусу (контора лісгоспу) Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, смт.Зарічне, вул. Центральна, 78	комплексне прибирання прибудинкових територій	125000	4	1			11900,00		11900,00

3	Адміністративна будівля (контора) Висоцького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Висоцьк, вул. О.Опанасюка,7	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	88,3	6	0,5	4000,00			4000,00
4	Адміністративна будівля (контора) Людинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Людинь, вул. Миру,60	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	168,9	6	0,5	4000,00			4000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Людинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Людинь, вул. Миру,60	комплексне прибирання прибудинкових територій	32000	4	0,5			6000,00	6000,00
5	Адміністративна будівля (контора) Золотинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Золоте, вул. Лесі України,172	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	379,0	6	0,5		6000,00		6000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Золотинського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Золоте, вул. Лесі України, 172	комплексне прибирання прибудинкових територій	5500	4	0,5			6000,00	6000,00
6	Адміністративна будівля (контора) Більського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Біла, вул. Центральна,186 А	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	243,6	6	0,5		6000,00		6000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контори) Більського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Біла, вул. Центральна,186А	комплексне прибирання прибудинкових територій	10000	4	0,5			6000,00	6000,00

7	Адміністративна будівля (контора) Милшавого лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Милеч, вул. Шкільна,292	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	155,1	6	0,5	4000,00			4000,00
8	Адміністративна будівля (контора) Жаденського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Жадень, вул. Центральна, 193	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	51,2	6	0,5	4000,00			4000,00
9	Адміністративна будівля (контора) Вичівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Вичівка, вул. Назарія Щерченка,23	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	179,5	6	0,5	4000,00			4000,00
10	Адміністративна будівля (контора) Дібрівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Дібрівськ, вул. Молодіжна,25	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	198,0	6	0,5	4000,00			4000,00
11	Адміністративна будівля (контора) Локницького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Локниця, вул. Лісова,2	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	158,9	6	0,5	4000,00			4000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контора) Локницького лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Локниця, вул. Лісова,2	комплексне прибирання прибудинкових територій	22500	4	0,5			6000,00	6000,00
12	Адміністративна будівля (контора) Острівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Острівськ, вул. Заводська,16	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	168,2	6	0,5	4000,00	*		4000,00
13	Адміністративна будівля (контора) Олександрівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Олександрово, вул. Центральна,50А	комплексне прибирання внутрішньобудинкови х приміщень	95,8	6	0,5	4000,00			4000,00

	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контора) Олександрівського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Олександрівка, вул. центральна, 50А	комплексне прибирання прибудинкових територій	12000	4	0,5			6000,00	6000,00
14	Адміністративна будівля (контора) Рівнянського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Вараський р-н, с.Привітківка, вул. Центральна, 1А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	158,0	6	0,5	4000,00			4000,00
15	Адміністративна будівля (контора) Сваричевського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Сваричевці, вул. Двірська, 1А	комплексне прибирання внутрішньобудинкових приміщень	190,1	6	0,5	4000,00			4000,00
	Прибудинкова територія адміністративної будівлі (контора) Сваричевського лісництва Фактична адреса: Рівненська обл., Сарненський р-н, с.Сваричевці, вул. Двірська, 1А	комплексне прибирання прибудинкових територій	6000	4	0,5			6000,00	6000,00
ВСЬОГО					13,5	44000,00	35800,00	59800,00	139600,00

Загальна сума комерційної пропозиції становить: Сто тридцять дев'ять тисяч шістьсот грн.00 коп., без ПДВ

* у разі якщо Учасник процедури закупівлі не є платником ПДВ, то такий розрахунок подається без урахування ПДВ, про що робиться відповідна позначка;

Умови оплати: оплата за надані послуги здійснюється щомісячно, по факту надання послуг, протягом 25 днів з моменту підписання Сторонами та скріплення печатками (у разі наявності) Акту- приймання –передачі наданих послуг.

Порядок здачі- приймання послуг: здача- приймання наданих послуг оформляється Актом приймання –передачі наданих послуг, який підписується Сторонами до 10 числа місяця, що слідує за розрахунковим.

ФОП



Олексій МАРЧУК